



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลจางาน

ที่ ๖๓๓/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านจริยธรรม
องค์การบริหารส่วนตำบลจางาน

เพื่อประโยชน์ในการรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๙(๖) แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และ มาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ หมวด ๓ การรักษาจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จึงแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการและคณะทำงานด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจางาน

๑.คณะกรรมการด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจางาน

๑.นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจางาน	ประธานกรรมการ
๒.รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจางาน	กรรมการ
๓.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจางาน	กรรมการ
๔.รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจางาน	กรรมการ
๕.ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖.ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๗.ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	กรรมการ
๘.ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
๙.หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	กรรมการ/เลขานุการ
๑๐.นักทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- ๑.ควบคุม กำกับ และส่งเสริมในการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมในหน่วยงาน
- ๒.กำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านจริยธรรม
- ๓.ประสานงานการดำเนินงานด้านจริยธรรมกับทุกส่วนราชการ
- ๔.จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม

ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรม รวมถึงข้อมูลการจัดหลักสูตรการฝึกอบรม การเผยแพร่ความเข้าใจให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ การนำพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารงานบุคคล การจัดทำมาตรการจูงใจเพื่อพัฒนาและส่งเสริมเจ้าหน้าที่ของรัฐ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และการสร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐ ภาคเอกชน และประชาชน หรือการดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นรายงานประจำปีเสนอต่อองค์กรกลางบริหารงานบุคคลหรือองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม แล้วแต่กรณี ภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

/๒.คณะทำงาน...

๒. คณะทำงานด้านจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจางลาน

๑.นางศิริพร จันทร์เกิน	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.นางสาวเปรมสิริ โกมลศรี	ตำแหน่ง นิติกรชำนาญการ	คณะทำงาน
๓.นายชาคริต หาเนาสุข	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๔.นางยุวดี ทองอ่อน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายฯชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.นางสาวชรัญญา บุญตา	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๖.นางสาวสุพัตรา ขวัญทาสี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายฯ	คณะทำงาน
๗.นายยุทธัย ทะนงค์	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	คณะทำงาน
๘.นายนิกร ทองวิเศษ	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน/ เลขานุการ
๙.นางสาววิลาวัลย์ วงศ์พรมมา	ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/ ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑.ดำเนินกิจการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ฝึกอบรม และพัฒนาเจ้าหน้าที่ของรัฐใน
หน่วยงานของรัฐ

๒.จัดให้มีมาตรการและกลไกที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างให้มีการปฏิบัติตามประมวล
จริยธรรม

๓.กำหนดกลไกในการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตรวจสอบพฤติกรรมขอเจ้าหน้าที่
ของรัฐ

๔.สร้างเครือข่ายประสานความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐและภาคเอกชน

๕.จัดทำรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ม.จ. กำหนดเสนอต่อ ก.ม.จ. โดยให้เสนอ
รายงานประจำปีผ่านองค์กรกลางบริหารงานบุคคลหรือองค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม แล้วแต่กรณี
เพื่อประเมินผลในภาพรวมของหน่วยงานของรัฐเสนอต่อ ก.ม.จ. ด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมหมาย ศิริอนันต์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจางลาน